

“ALLEGATO 6”



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

EssenziAli

SETTORE e Area di Intervento:

A. -ASSISTENZA
06 - DISABILI

OBIETTIVI DEL PROGETTO

OBIETTIVO GENERALE

L'obiettivo generale riferito ai soggetti disabili destinatari delle azioni progettuali è di promuovere e sostenere il benessere e la qualità della vita della persona con disabilità e della sua famiglia

OBIETTIVI SPECIFICI

- 1) Contribuire ad alleviare le situazioni di solitudine e/o isolamento create dalla presenza dell'invalidità
- 2) Contribuire ad alleviare le situazioni di solitudine e/o isolamento delle famiglie derivante dal quotidiano carico assistenziale
- 3) supportare l'utente al mantenimento della propria autonomia

OBIETTIVI PER I VOLONTARI

obiettivi generali:

- Promuovere una cultura della cittadinanza attiva
- Affermare il concetto di difesa non violenta della Patria.

obiettivi specifici:

- 1) Contribuire alla crescita professionale del volontario
- 2) Favorire la crescita personale del volontario

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

Il progetto è stato articolato in diverse attività che si svilupperanno durante tutti i 12 mesi di servizio dei volontari.

Att. 1 – Inserimento e accoglienza

È la prima attività di progetto, quella nella quale i giovani in servizio civile per la prima volta

entrano in contatto con l'Ente. Nel corso di questa attività verrà data ai volontari la possibilità di costituirsi come gruppo e saranno inseriti in modo guidato nelle rispettive sedi operative di progetto.

Att. 2 Formazione Specifica

La formazione specifica ha lo scopo di fornire ai giovani volontari le fondamenta sulle quali costruire le attività che li spingeranno ad intervenire nelle varie situazioni che incontreranno durante l'anno.

Att. 3 Formazione Generale

La formazione generale garantirà ai giovani volontari il supporto storico, normativo ed etico all'assunzione di consapevolezza su quello che è il percorso di servizio civile che hanno intrapreso.

Att. 4 – Programmazione

L'obiettivo di questa attività è quello di verificare la situazione dei disabili al momento dell'avvio del progetto al fine di contestualizzare l'intervento nella realtà dell'oggi in cui le azioni pensate devono essere realizzate.

Att. 5 - Supporto domiciliare

Il volontario supporterà e coadiuverà il disabile durante lo svolgimento di azioni giornaliere al fine di consentire a quest'ultimo maggiore autonomia presso il proprio domicilio.

Att. 6 - Attività di animazione e compagnia

Tale attività intende favorire la realizzazione o la partecipazione del disabile ad attività di animazione sia all'interno che all'esterno del proprio domicilio.

Att. 7 – Supporto alle famiglie

La presente attività intende coinvolgere il volontario nella realizzazione di momenti di "sollievo" per le famiglie dei disabili attraverso lo svolgimento di piccole commissioni o supporto durante lo svolgimento di piccole attività quotidiane con l'utente.

Att. 8 – Supporto all'inserimento lavorativo

I volontari avranno il compito di coadiuvare l'utente nell'affrontare con serenità l'inserimento in un contesto lavorativo, assistendolo durante lo svolgimento delle attività lavorative e garantendo un supporto amicale.

Att. 9 – Turismo accessibile

Attraverso tale attività, si intende contribuire a ridurre il senso di isolamento ed esclusione sociale del disabile grazie alla presenza dei volontari con i quali gli utenti potranno usufruire della possibilità di informarsi circa le mete fruibili, spostarsi, viaggiare e visitare nuovi luoghi.

Att. 10 - Monitoraggio e valutazione

Il monitoraggio è un'attività fondamentale che consente di capire, durante lo svolgimento del progetto, il livello di raggiungimento degli obiettivi, il grado di soddisfazione sui servizi e le attività realizzate. L'attività è trasversale a tutto il progetto e coinvolgerà tutti gli attori.

Att. 11 - Attività legate alla crescita personale del volontario

All'interno dei dodici mesi del progetto, oltre alle attività previste e già precedentemente elencate, saranno pianificati tre tipologie di incontri fra i volontari.

CRITERI DI SELEZIONE

a) Metodologia

Per favorire la fase di reclutamento degli aspiranti volontari da avviare in servizio, l'Ente prevede di realizzare una fase di pubblicizzazione dei progetti da avviare attraverso:

- 1) Pubblicazione delle schede progettuali all'interno del sito dell'ente nella pagina dedicata ai progetti realizzata all'interno della sezione del sito dedicata al Servizio Civile.
- 2) Affissione di manifesti e locandine presso le sedi comunali nel territorio ed i luoghi di maggiore affluenza dei giovani.

Una seconda fase sarà quella della raccolta delle istanze di partecipazione. A completamento di questa fase verrà effettuata una prima analisi documentale atta a verificare la presenza dei requisiti di ammissione al Bando di Selezione pubblicato sul sito del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, cui i candidati stanno partecipando. L'eventuale esclusione di candidati dal processo di selezione verrà realizzata con le modalità previste dal citato Bando.

Esperita questa prima procedura si passerà alla valutazione dei titoli e dei documenti presentati dai candidati che darà luogo all'attribuzione di un primo punteggio così come dettagliato nel seguito.

A completamento di questa fase l'Ente provvederà a pubblicare sul proprio sito l'elenco completo dei candidati ammessi al colloquio di selezione con l'indicazione dell'orario e del luogo dove si terrà lo stesso.

Comunicazione diretta agli interessati verrà effettuata tramite e-mail, comunicazione telefonica e, a seconda dei casi, posta prioritaria, raccomandata A.R. o notifica personale.

La selezione dei volontari verrà effettuata direttamente dallo staff dell'ente con le risorse umane più idonee per tale funzione. I candidati si dovranno attenere alle indicazioni fornite in ordine ai tempi, ai luoghi e alle modalità delle procedure selettive.

La procedura di selezione verrà completata con l'effettuazione di un colloquio di selezione con il quale verrà approfondita la valutazione dei candidati.

Lo staff dell'Ente, terminate le procedure selettive, provvederà a stilare le graduatorie relative al singolo progetto, ovvero alle singole sedi di progetto in ordine di punteggio decrescente (ovvero secondo le modalità previste dal Bando di selezione già citato). Verranno inseriti all'interno dello stesso documento anche i nominativi dei candidati risultati idonei non selezionati per mancanza di posti ed i nominativi degli esclusi dalle selezioni con la specifica delle motivazioni di esclusione. Il documento così completo sarà inviato al Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale secondo la procedura informatica indicata dal programma Helios. Le graduatorie verranno pubblicate, previa ratifica della Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, sul sito web dell'Ente. Inoltre, verrà affissa una copia della graduatoria all'albo pretorio, presso la sede comunale in modo da consentire la consultazione da parte degli interessati.

b) Strumenti e tecniche utilizzati

Gli strumenti utilizzati per la fase di reclutamento sono dati da materiale informativo e divulgativo quali locandine e manifesti, da pubblicità radiofoniche realizzate attraverso emittenti locali che operano nel territorio di riferimento, dalla pubblicizzazione attraverso il sito web dell'ente all'interno del quale i candidati potranno trovare informazioni, materiali e modulistica utile per la presentazione dell'istanza di partecipazione.

Gli strumenti utilizzati per l'espletamento delle procedure di selezione sono:

1. Valutazione documentale e dei titoli
2. Colloquio personale

La valutazione documentale prevede l'attribuzione di punteggi ben definiti ad un insieme di variabili legate a titoli e documenti presentati dai candidati. La check-list è stata prevista su supporto informatico con l'ausilio dell'applicativo EXCEL che consentirà un'agevole e corretta compilazione della stessa calcolando in tempi ridotti i punteggi da attribuire ad ogni candidato.

Il colloquio personale si svolgerà nelle sedi di attuazione progetto o comunque nel territorio provinciale o regionale in cui le sedi stesse sono inserite. Anche per il colloquio di valutazione è prevista una check-list che guidi il selettore negli argomenti oggetto del colloquio stesso. La check-list è stata prevista su supporto informatico con l'ausilio dell'applicativo EXCEL che consentirà un'agevole e corretta compilazione della stessa calcolando in tempi ridotti i punteggi da attribuire ad ogni candidato.

c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

Le variabili che si intendono misurare, e i relativi indicatori, sono le seguenti:

- 1) Conoscenza: valutata mediante l'indicatore indiretto dei titoli di studio e direttamente con il colloquio;
- 2) Background: valutato mediante le esperienze lavorative e/o di volontariato e con il colloquio;
- 3) Disponibilità al progetto: valutata mediante colloquio
- 4) Capacità: valutata, durante il colloquio, attraverso la risoluzione di un problema pratico relativo al progetto.

d) Criteri di selezione

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in centesimi risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) *Titolo di studio*: massimo punteggio ottenibile 13 punti
- 2) *Esperienze lavorative e/o di volontariato*: massimo punteggio ottenibile 27 punti
- 3) *Colloquio*: massimo punteggio ottenibile 60 punti.

Di seguito si specificano secondo tabelle quanto già enunciato.

TITOLO DI STUDIO (massimo 13 punti)

| | | |
|---|--|---------|
| Titolo di studio (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato) | Licenza Media o Licenza elementare | 3 punti |
| | Diploma di scuola media superiore non attinente il progetto | 4 punti |
| | Diploma di scuola media superiore attinente il progetto | 5 punti |
| | Diploma di Laurea o Laurea I Livello non attinente il progetto | 6 punti |
| | Diploma di Laurea o Laurea I Livello attinente il progetto | 7 punti |
| | Laurea quinquennale o specialistica non attinente il progetto | 8 punti |
| | Laurea quinquennale o specialistica attinente il progetto | 9 punti |
| Titoli di formazione professionale (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato) | Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore o pari a 480 ore | 1 punti |
| | Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 480 ore | 2 punti |
| | Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore o pari a 480 ore | 3 punti |
| | Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 480 ore | 4 punti |

ESPERIENZE LAVORATIVE E/O DI VOLONTARIATO (massimo 27 punti)

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
| Esperienze di lavoro e/o volontariato certificate (vengono valutati soltanto i mesi o le frazioni di mese superiori a 15 gg. Il numero max di mesi valutabile è pari a 10) | Precedenti esperienze nel settore del progetto realizzate presso l'ente (<i>coefficiente = 1 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg</i>) | 1 punto per mese (Max 10 punti) |
| | Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto realizzate presso altri enti diversi da quello che realizza il progetto (<i>coefficiente = 0,8 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg</i>) | 0,8 punti per mese (Max 8 punti) |
| | Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto presso l'ente che realizza il progetto (<i>coefficiente = 0,5 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg</i>) | 0,5 punti per mese (Max 5 punti) |
| | Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto in settori diversi presso enti diversi da quello che realizza il progetto (<i>coefficiente = 0,2 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg</i>) | 0,2 punti per mese (Max 2 punti) |
| Altre esperienze certificate non valutate altrove | Si valutano altre esperienze differenti da quelle già valutate in precedenza e comunque certificate da un ente terzo (es. Patente eccl) | Fino a 2 punti |

COLLOQUIO PERSONALE (massimo 60 punti)

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Il Servizio Civile Nazionale
- L'ambito di attività del progetto
- Il progetto prescelto
- L'ente di realizzazione del progetto
- Il volontario
- Disponibilità alla realizzazione del progetto

Il colloquio tenderà inoltre ad accertare la capacità dei candidati nella risoluzione di un problema pratico connesso alla realizzazione del progetto. Il punteggio finale del colloquio sarà la risultante della media aritmetica della valutazione attribuita a ciascuno degli argomenti trattati all'interno del colloquio stesso.

e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

Non verranno dichiarati idonei a prestare servizio civile volontario, nel progetto prescelto e per il quale hanno sostenuto le selezioni, i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione al colloquio un punteggio inferiore a 36/60 (TRENTASEI/SESSANTESIMI).

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari: **30**

Giorni di servizio a settimana dei volontari: **5**

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- Diligenza;
- Riservatezza;

- Rispetto delle direttive del D.Lgs. 196/2003 in materia di privacy. Ognuno dei volontari che verrà in contatto con dati personali semplici e/o sensibili dell'utenza verrà incaricato (con apposita lettera di nomina) al trattamento dei suddetti dati.
- Rispetto delle regole comportamentali relative alla gestione del servizio civile;
- Disponibilità alla flessibilità oraria e alla turnazione (turni antimeridiani e pomeridiani, turni nei giorni festivi) in base alle diverse esigenze di servizio;
- Accettazione del giorno di riposo non necessariamente coincidente con il sabato e la domenica;
- Disponibilità ad effettuare missioni e trasferimenti anche in sedi luoghi diversi dalla sede di attuazione, qualora ciò si rendesse necessario per motivi di servizio;
- Disponibilità a spostarsi da una azione progettuale all'altra.

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

Numero dei volontari da impiegare nel progetto in posti senza vitto e alloggio: **20**

Sede di svolgimento del progetto:

- 1) CAPP Palermo (Cod. 102161) Posti disponibili 16**
- 2) CAPP Agrigento (Cod. 102163) Posti disponibili 4**

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

L'ateneo di Palermo ha recepito le direttive impartite dal MIUR con la circolare della Direzione Generale per l'Università, ufficio III, prot.2626 del 9/7/04, riconoscendo, con delibera del Senato Accademico dell'Università degli studi di Palermo del 18/04/05, crediti formativi a tutti gli studenti che svolgano il SCN indipendentemente dallo specifico progetto o ente. I crediti saranno attribuiti fino ad un massimo di 9 relativamente alla lettera d) dell'art. 10, comma 1 del DM 509/99, e fino ad ulteriori 9 crediti relativamente alla lettera f) dello stesso articolo. Detta delibera integra l'art. 11 del regolamento didattico di Ateneo, demandando ai singoli Consigli di Corso di studio la valutazione sul numero di crediti da riconoscere ad ogni studente che ne faccia documentata richiesta.

Eventuali tirocini riconosciuti :

Il Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Palermo nell'adunanza del 12/11/2003, nel deliberare il regolamento del tirocinio previsto per le lauree triennali della classe XVIII, ha previsto all'art.6 che lo svolgimento del SCN presso enti accreditati dall'UNSC permette a chi lo svolge di ottenere i CFU previsti per il tirocinio definito all'art.1 del suddetto regolamento. Detti CFU saranno riconosciuti dal Consiglio della classe XVIII agli studenti che presenteranno istanza corredata dalle relative certificazioni.

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Le competenze e le professionalità acquisite dai volontari durante l'anno di servizio civile verranno certificate e riconosciute dall'Ente stesso.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI

I Modulo formativo - Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro: elementi di base D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

II Modulo formativo - Definizione di Handicap, Disabilità, Menomazione, Invalidità;

III Modulo formativo - Lavorare in gruppo;

IV Modulo formativo - L'autostima: come agisce e cosa determina;

V Modulo Formativo - La socializzazione come strumento per attivare l'autostima nei giovani;

VI Modulo formativo - Tecniche di comunicazione;

VII Modulo formativo - Accoglienza, dialogo e sostegno;

VIII Modulo formativo – Aspetti psicologici e relazionali;

IX Modulo formativo - L'empatia e la relazione di fiducia con i ragazzi e le loro famiglie;

X Modulo formativo - Approfondimento del piano territoriale integrato dei servizi socio-sanitari a favore dell'handicap;

XI Modulo formativo - Tecniche di mobilitazione del disabile, come aiutarlo nella vita quotidiana;

XII Modulo formativo - Il Cittadino disabile: bisogni sociali espressi e “nascosti”.

La durata complessiva della formazione specifica è di n. 72 (settantadue) ore distinte in 12 giornate formative teorico pratiche della durata di 6 ore ciascuna.